

**Schéma minimálnej pomoci poskytovanej formou dotácie  
za účelom zvyšovania energetickej účinnosti existujúcich  
verejných budov vrátane ich zatepl'ovania**

(DM – 11/2019)

Bratislava, november 2019

## OBSAH:

A. Preambula .....	3
B. Právny základ .....	3
C. Cieľ pomoci .....	4
D. Poskytovateľ pomoci .....	4
E. Prijemcovia pomoci .....	4
F. Rozsah pôsobnosti .....	6
G. Oprávnené projekty .....	7
H. Oprávnené výdavky .....	7
I. Forma pomoci .....	8
J. Výška a intenzita pomoci .....	8
K. Podmienky poskytnutia pomoci .....	9
L. Kumulácia pomoci .....	11
M. Mechanizmus poskytovania pomoci .....	11
N. Rozpočet .....	12
O. Transparentnosť a monitorovanie .....	12
P. Kontrola a audit .....	13
Q. Platnosť a účinnosť schémy .....	14
R. Prílohy .....	14

## A. Preambula

1. Schéma minimálnej pomoci poskytovanej formou dotácie za účelom zvyšovania energetickej účinnosti existujúcich verejných budov vrátane ich zatepfovania (ďalej len „schéma“) je vypracovaná v súlade s pravidlami Európskej únie (ďalej len „EÚ“), ktoré upravujú poskytovanie minimálnej pomoci (ďalej ako „pomoc“ alebo aj ako „minimálna pomoc“). Schéma je vypracovaná v súlade s nariadením Komisie (EÚ) č. 1407/2013 z 18. decembra 2013 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc de minimis (Ú. v. EÚ L 352/1, 24.12.2013).(ďalej len „nariadenie č. 1407/2013“).
2. Predmetom schémy je poskytovanie pomoci formou dotácií podľa zákona č. 587/2004 Z. z. o Environmentálnom fonde a o zmene a doplnení niektorých zákonov na projekty špecifikované v tejto schéme. Pomoc je poskytovaná z verejných prostriedkov, konkrétne z výnosov z predaja emisných kvót v dražbách podľa zákona č. 414/2012 Z. z. o obchodovaní s emisnými kvótami a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
3. Pomoc podľa tejto schémy je zlučiteľná s vnútorným trhom v zmysle článku 107 ods. 3 Zmluvy o fungovaní EÚ a je oslobodená od notifikačnej povinnosti podľa článku 108 ods. 3 Zmluvy o fungovaní Európskej únie za predpokladu, že sú splnené podmienky nariadenia č. 1407/2013.
4. Pomoc sa týka výlučne poskytovania podpory pre zvyšovanie energetickej účinnosti verejných budov vo vlastníctve obcí, vyšších územných celkov a nimi zriadených rozpočtových a príspevkových organizácií.

## B. Právny základ

Právnym základom pre poskytovanie pomoci sú nasledujúce právne normy:

1. Nariadenie Komisie (EÚ) č. 1407/2013 z 18. decembra 2013 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc de minimis,
2. Príloha I. nariadenia Komisie (EÚ) č. 651/2014 zo 17. júna 2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa článkov 107 a 108 zmluvy v znení nariadenia Komisie (EÚ) 2017/1084 zo 14. júna 2017 (Ú. v. EÚ L 187, 26.6.2014) (ďalej len „príloha I. nariadenia č. 651/2014“),
3. Zákon č. 358/2015 Z. z. o úprave niektorých vzťahov v oblasti štátnej pomoci a minimálnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o štátnej pomoci) (ďalej len „zákon č. 358/2015 Z. z.“),
4. Zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o rozpočtových pravidlách verejnej správy“),
5. Zákon č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy“),
6. Zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 343/2015 Z. z.“),
7. Zákon č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov,
8. Zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“),
9. Zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 357/2015 Z. z.“),

10. Zákon č. 324/2014 Z. z., ktorým sa dopĺňa zákon NR SR č. 278/1993 Z. z. o správe majetku štátu v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú zákony,
11. Zákon č. 460/1992 Zb. Ústava Slovenskej republiky v znení neskorších zmien a doplnkov,
12. Zákon č. 414/2012 Z. z. o obchodovaní s emisnými kvótami a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
13. Zákon č. 587/2004 Z. z. o Environmentálnom fonde v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 587/2004 Z. z.“),
14. Zákon č. 321/2014 Z. z. o energetickej efektívnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 321/2014 Z. z.“),
15. Zákon č. 555/2005 Z. z. o energetickej hospodárnosti budov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 555/2005 Z. z.“),
16. Vyhláška Ministerstva dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja SR č. 364/2012 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon č. 555/2005 Z. z. o energetickej hospodárnosti budov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
17. Vyhláška Ministerstva životného prostredia SR č. 157/2005 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon č. 587/2004 Z. z. o Environmentálnom fonde a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

## C. Cieľ pomoci

1. Cieľom poskytovanej pomoci je umožnenie finančnej podpory aktivít subjektov územnej samosprávy alebo nimi zriadených rozpočtových a príspevkových organizácií, smerujúcich k zvyšovaniu energetickej účinnosti existujúcich verejných budov v ich vlastníctve alebo správe.

## D. Poskytovateľ pomoci

1. Poskytovateľom pomoci (ďalej aj „poskytovateľ“) podľa schémy je Environmentálny fond ako štátny fond na uskutočňovanie štátnej podpory starostlivosti o životné prostredie. V zmysle § 4 ods. 1 písm. l) zákona č. 587/2004 Z. z. sa prostriedky z rozpočtu fondu využívajú na zvyšovanie energetickej účinnosti existujúcich budov vrátane zateplovania.

Kontaktné údaje:

### **Environmentálny fond**

Nevádzová 5, 821 01 Bratislava

IČO: 30 796 491

kontaktné telefónne číslo: +421 (2) 212 909 00

webové sídlo: [www.envirofond.sk](http://www.envirofond.sk)

## E. Príjemcovia pomoci

1. Za príjemcu pomoci (ďalej aj „príjemca“), oprávneného na poskytnutie pomoci podľa tejto schémy sa považuje výlučne:
  - a) obec alebo mesto podľa zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení a v znení neskorších predpisov,
  - b) vyšší územný celok (ďalej len „VÚC“) podľa zákona č. 302/2001 Z. z. o samospráve vyšších územných celkov v znení neskorších predpisov,
  - c) rozpočtová alebo príspevková organizácia, zriadená obcou, mestom alebo VÚC na základe zákona o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
2. Príjemca pomoci podľa bodu 1 tohto článku kumulatívne spĺňa nasledovné podmienky:

- a) definíciu podniku podľa čl. 107 ods. 1 Zmluvy o fungovaní EÚ,
  - b) je vlastníkom existujúcej<sup>1</sup> verejnej budovy<sup>2, 3</sup> alebo ju má v správe,
  - c) vo verejnej budove podľa predchádzajúceho písmena vykonáva hospodársku činnosť v rozsahu, ktorý presahuje 20 % z celkovej podlahovej plochy budovy<sup>4</sup>, alebo čas využitia verejnej budovy na hospodársku činnosť presahuje 20 % z celkového času využitia budovy.
3. Za príjemcu, oprávneného na poskytnutie pomoci podľa tejto schémy sa nepovažuje:
    - a) právnická osoba, založená podľa Obchodného zákonníka, v ktorej má subjekt, uvedený v bode 1. písm. a), b), c) tohto článku majetkovú účasť, a to bez ohľadu na výšku tejto majetkovej účasti,
    - b) združenie obcí, zriadené podľa § 20b zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení,
    - c) podnik, voči ktorému sa nárokuje vrátenie pomoci na základe predchádzajúceho rozhodnutia Európskej komisie, ktorým bola poskytnutá pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom<sup>5</sup>,
    - d) subjekt, uvedený v bode 1. písm. a), b) tohto článku, ak je na neho zavedený ozdravný režim alebo nútená správa podľa § 19 zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy,
    - e) subjekt, uvedený v bode 1. písm. c) tohto článku, ktorý má byť na základe rozhodnutia jeho zriaďovateľa zrušený podľa § 21 ods. 11 zákona o rozpočtových pravidlách verejnej správy alebo vo vzťahu ku ktorému zriaďovateľovi vznikne povinnosť jeho zrušenia podľa § 21 ods. 12 zákona o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
  4. Podnikom sa rozumie v súlade s Oznámením Komisie o pojme štátna pomoc uvedenom v článku 107 ods. 1 Zmluvy o fungovaní Európskej únie (2016/C 262/01) aj subjekt verejnej správy (obec, samosprávny kraj, rozpočtová a príspevková organizácia), t. j. status podľa vnútroštátneho práva nerozhoduje, jediným relevantným kritériom je výkon hospodárskej činnosti.
  5. Za podnik v zmysle článku 107 ods. 1 Zmluvy o fungovaní Európskej únie sa považujú subjekty v zmysle definície oprávnených žiadateľov, ktoré vykonávajú hospodársku činnosť v predmetnej nehnuteľnosti, tzn. prenajímajú alebo využívajú viac ako 20% z plochy, alebo celkového času na hospodársku činnosť.
  6. Hospodárskou činnosťou sa rozumie každá činnosť, ktorá spočíva v ponuke tovaru a/alebo služieb na trhu.
  7. Na účely uplatnenia tejto schémy možno viaceré oddelené právne subjekty, ktoré majú kontrolné podiely a iné funkčné, hospodárske a organizačné prepojenie, pokladať za subjekty tvoriace jednu hospodársku jednotku. Táto hospodárska jednotka sa potom pokladá za jeden podnik, pre účely určenia príjemcu pomoci.
  8. Príjemcom pomoci sa rozumie jediný podnik podľa článku 2 ods. 2 nariadenia č. 1407/2013. Jediný podnik zahŕňa všetky subjekty vykonávajúce hospodársku činnosť, medzi ktorými je aspoň jeden z týchto vzťahov:

<sup>1</sup> § 2 ods. 6 zákona č. 555/2005 Z. z. o energetickej hospodárnosti budov: „Existujúcou budovou na účely tohto zákona je užívaná budova, ktorej energetická hospodárnosť sa dá vypočítať z údajov, ktoré sú známe alebo sa dajú zistiť prehliadkou a meraním.“

<sup>2</sup> § 2 písm. k) zákona č. 321/2014 Z. z. o energetickej efektívnosti: „Verejnou budovou sa rozumie budova vo vlastníctve alebo v správe verejného subjektu.“

<sup>3</sup> § 2 ods. 3 zákona č. 555/2005 Z. z. o energetickej hospodárnosti budov: „Budova je zastrešená stavba so stenami, v ktorej sa používa energia na úpravu vnútorného prostredia. Budovou sa rozumie stavba ako celok alebo jej časť, ktorá bola projektovaná alebo zmenená na samostatné užívanie (ďalej len „samostatná časť“).“

<sup>4</sup> § 1 ods. 6 vyhl. č. 364/2012 Z. z. ktorou sa vykonáva zákon č. 555/2005 Z. z. o energetickej hospodárnosti budov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov: „Celková podlahová plocha budovy sa zistí z vonkajších rozmerov budovy podľa technickej normy bez zohľadnenia miestnych vystupujúcich konštrukcií

a) z projektovej dokumentácie pri projektovom hodnotení alebo

b) zmeraním skutočných rozmerov budovy pri normalizovanom hodnotení a pri prevádzkovom hodnotení.“

<sup>5</sup> Rozsudok ESD C-188/92 vo veci „Deggendorf“

- a) jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť má väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo spoločníkov v inom subjekte vykonávajúcom hospodársku činnosť;
  - b) jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť má právo vymenovať alebo odvolať väčšinu členov správneho, riadiaceho alebo dozorného orgánu iného subjektu vykonávajúceho hospodársku činnosť,
  - c) jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť má právo dominantným spôsobom ovplyvňovať iný subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť na základe zmluvy, ktorú s daným subjektom vykonávajúcim hospodársku činnosť uzavrel, alebo na základe ustanovenia v zakladajúcom dokumente alebo stanovách spoločnosti;
  - d) jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť, ktorý je akcionárom alebo spoločníkom iného subjektu vykonávajúceho hospodársku činnosť, má sám na základe zmluvy s inými akcionármi alebo spoločníkmi daného subjektu vykonávajúceho hospodársku činnosť pod kontrolou väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo spoločníkov v danom subjekte vykonávajúcom hospodársku činnosť.
9. Subjekty vykonávajúce hospodársku činnosť, medzi ktorými sú typy vzťahov uvedené v písm. a) až d) predchádzajúceho bodu prostredníctvom jedného alebo viacerých iných subjektov vykonávajúcich hospodársku činnosť, sa takisto považujú za jediný podnik.
10. Príjemcom pomoci môžu byť mikropodniky, malé podniky alebo stredné podniky (ďalej aj „MSP“), ktoré spĺňajú definíciu uvedenú v prílohe I. nariadenia č. 651/2014. Príjemcom pomoci môžu byť aj veľké podniky, ktoré nespádajú pod definíciu mikropodnikov, malých a stredných podnikov uvedenú v prílohe I. nariadenia č. 651/2014.

## **F. Rozsah pôsobnosti**

1. Pomoc podľa tejto schémy je zameraná výlučne na zvýšenie energetickej efektívnosti verejných budov v súlade s článkom A. tejto schémy.
2. Pomoc môže byť poskytnutá výlučne na zvýšenie energetickej účinnosti budov, v ktorých sa vykonáva hospodárska činnosť podľa článku E. schémy. Pomoc sa týka všetkých sektorov hospodárstva okrem prípadov, ak ide o pomoc na zvýšenie energetickej účinnosti budovy, v ktorej vykonáva hospodársku činnosť subjekt:
  - a) pôsobiaci v sektore rybolovu a akvakultúry podľa nariadenia Európskeho parlamentu a rady (EÚ) č. 1379/2013 z 11. decembra 2013 o spoločnej organizácii trhov s produktmi rybolovu a akvakultúry, ktorým sa menia nariadenia Rady (ES) č. 1184/2006 a (ES) č. 1224/2009 a zrušuje nariadenie Rady (ES) č. 104/2000 (1),
  - b) pôsobiaci v odvetví poľnohospodárskej prvovýroby,
  - c) pôsobiaci v odvetví spracovania a marketingu poľnohospodárskych výrobkov a to v prípade,
    - ak je výška pomoci stanovená na základe ceny alebo množstva takýchto výrobkov kúpených od prvovýrobcov alebo výrobkov umiestnených na trhu príslušnými podnikmi,
    - ak je pomoc podmienená tým, že bude úplne alebo čiastočne postúpená prvovýrobcom.
  - d) okrem pomoci na činnosti súvisiace s vývozom do tretích krajín alebo členských štátov, konkrétne pomoci priamo súvisiacej s vyváženými množstvami, na zriadenie a prevádzkovanie distribučnej siete alebo inými bežnými výdavkami súvisiacimi s vývoznou činnosťou,
  - e) okrem pomoci, ktorá je podmienená uprednostňovaním používania domáceho tovaru pred dovázaným.
3. Ak podnik pôsobí vo vylúčených sektoroch uvedených v bode 2. písm. a), b) alebo c) tohto článku a súčasne v sektoroch, ktoré patria do rozsahu pôsobnosti tejto schémy, táto schéma sa uplatňuje na pomoc poskytovanú v súvislosti s týmito ďalšími sektormi alebo na tieto ďalšie činnosti pod podmienkou, že príjemca zabezpečí (a poskytovateľ overí) prostredníctvom primeraných prostriedkov, ako je oddelenie činností alebo rozlíšenie výdavkov, aby činnosti vykonávané vo vylúčených sektoroch neboli podporované z pomoci de minimis poskytnutej v súlade s touto schémou.

4. Pomoc môže byť poskytnutá na projekty realizované na celom území SR, a to až do vyčerpania disponibilnej alokácie rozpočtu podľa článku N. tejto schémy.

## **G. Oprávnené projekty**

1. Z tejto schémy môžu byť za splnenia jej podmienok financované nasledovné projekty:
  - a) zateplenie obvodových stien a plášťa budovy,
  - b) zateplenie/výmena strechy,
  - c) zateplenie najnižšieho a najvyššieho podlažia,
  - d) výmena otvorových výplní (okná, dvere),
  - e) modernizácia/výmena zdroja tepla (aj s využitím obnoviteľných zdrojov energie, okrem biomasy v oblastiach riadenia kvality ovzdušia) a pridružených rozvodov tepla a/alebo teplej vody,
  - f) práce a dodávky v súvislosti s realizáciou opatrení určených na zachovanie miest, hniezdenia, rozmnožovania alebo odpočinku chráneného živočícha, pokiaľ sú tieto miesta dotknuté činnosťou, ktorá je predmetom podpory alebo práce a dodávky v súvislosti s realizáciou opatrení určených na vytvorenie miest hniezdenia, rozmnožovania alebo odpočinku chráneného živočícha, pokiaľ sú tieto miesta dotknuté činnosťou, ktorá je predmetom podpory,
  - g) aplikácia inovatívnych technológií na využitie odpadného tepla (rekuperácia, výmenníky na využitie odpadného tepla a pod.),
  - h) kombinácia vyššie uvedených aktivít.

## **H. Oprávnené výdavky**

1. Za oprávnené výdavky príjemcu na účely poskytnutia pomoci podľa tejto schémy sa považujú výdavky, ktoré budú:
  - a) primerané, t. j. zodpovedajú obvyklým cenám v danom mieste a čase ako aj potrebám projektu,
  - b) vynaložené hospodárne, účelne a efektívne,
  - c) reálne - skutočne vynaložené a vyfakturované dodávateľom tovarov, služieb a prác na účely realizácie oprávneného projektu podľa článku G.,
  - d) správne,
  - e) vynaložené na základe transparentného výberového konania podľa zákona o verejnom obstarávaní č. 343/2015 Z. z.
2. Podrobnejšie podmienky pre posúdenie oprávnenosti alebo neoprávnenosti výdavkov, môžu byť poskytovateľom určené v špecifikácii činnosti podpory formou dotácie, resp. jej rozšírení, ktoré poskytovateľ zverejňuje v súlade s § 4 ods. 3 zákona č. 587/2004 Z. z. Špecifikácia činnosti podpory formou dotácie však nebude v rozpore s touto schémou.
3. Za neoprávnené výdavky príjemcu na účely poskytnutia pomoci podľa tejto schémy sa považujú nasledovné výdavky:
  - a) realizácia nového zábradlia, nového zábradlia na balkón a lodžiu (vrátane opravy/údržby zábradlia), markízy nad vstupom, podkrovné schody, zdravotnícka, bezbariérový prístup, mobilná rampa, výmena dlažby (interiérovej a exteriérovej), nová vonkajšia podlaha, rekonštrukcia vonkajšej podlahy, exteriérové oceľové schodisko pri zateplovaní, ochranná konštrukcia okien (sieťky, mreže), interiérové žalúzie, interiérové okná a dvere, vymalovanie vnútorných stien pri výmene okien,
  - b) plynovod, plynová prípojka,
  - c) elektroinštalácia prislúchajúca ku výmene svietidiel a samotná výmena svietidiel na zateplovanom strope, rekonštrukcia prislúchajúcej elektroinštalácie na zateplovanom strope,
  - d) nový požiarny rebrík,
  - e) klimatizácia, pokiaľ nie je súčasťou výmeny/modernizácie zdroja tepla a jej inštaláciou nedôjde k poklesu spotreby energie a primárnych zdrojov energie,

- f) kachle,
- g) daň z pridanej hodnoty – uvedené neplatí iba v prípade, ak príjemca dotácie nie je platiteľom DPH v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. Orgány územnej samosprávy a ich rozpočtové organizácie a iné právnické osoby, ktoré sú orgánmi verejnej moci postupujú podľa § 3 ods. 4 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov,
- h) náklady súvisiace s vydaním posudkov či recenzií pred vydaním tlačovín,
- i) náklady na obstaranie nehmotného majetku (napr. softvér, licencie, akty duševného vlastníctva, patenty),
- j) náklady súvisiace s procesom výberu dodávateľa,
- k) úroky z úverov a pôžičiek,
- l) leasing,
- m) poisťné platené doma i v zahraničí, platené úroky, pokuty a penále,
- n) poplatky za bankové služby, colné poplatky a dane,
- o) náklady na obstaranie pozemkov, nehnuteľností,
- p) náklady na obstaranie dopravných prostriedkov a dopravných zariadení,
- q) náklady vynaložené na obstaranie použitého hmotného majetku,
- r) všetky osobné náklady (mzdy, poisťné a príspevok do poisťovní, odmeny, odmeny na základe dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru),
- s) prevádzkové náklady (energie, vodné, stočné, pohonné hmoty, poštovné, telekomunikačné služby, internetové služby),
- t) náklady vynaložené v súvislosti s vypracovaním žiadosti o dotáciu a projektovým riadením,
- u) náklady na spracovanie projektovej dokumentácie k stavebnému konaniu, resp. tepelnotechnického posudku,
- v) náklady na cestovné, ubytovanie, letenky,
- w) náklady na obstaranie už použitých resp. repasovaných strojov, prístrojov a zariadení,
- x) iné náklady nesúvisiace s projektom.

## **I. Forma pomoci**

1. Pomoc podľa tejto schémy bude poskytovaná jednorazovo formou dotácie, za podmienok uvedených v zmluve o poskytnutí dotácie.
2. Dotácia bude poskytnutá z finančných prostriedkov získaných z predaja emisných kvót v dražbách.

## **J. Výška a intenzita pomoci**

1. Maximálna výška pomoci nepresiahne 200 000 EUR pre jediný podnik počas prebiehajúceho fiškálneho roka a dvoch predchádzajúcich fiškálnych rokov, pri dodržaní podmienky minimálneho 5 % spolufinancovania zo strany žiadateľa z oprávnených nákladov projektu. Obdobie troch fiškálnych rokov sa v súvislosti s poskytovaním pomoci určuje na základe účtovného obdobia príjemcu podľa zákona o účtovníctve.
2. Maximálna výška pomoci de minimis poskytnutej jedinému podniku vykonávajúcemu cestnú nákladnú dopravu v prenájme alebo za úhradu, nepresiahne 100 000 EUR v priebehu obdobia troch fiškálnych rokov. Táto pomoc de minimis sa nepoužije na nákup vozidiel cestnej nákladnej dopravy.
3. Ak podnik vykonáva cestnú nákladnú dopravu v prenájme alebo za úhradu a zároveň iné činnosti, na ktoré sa uplatňuje strop vo výške 200 000 EUR, strop vo výške 200 000 EUR sa na tento podnik uplatní za predpokladu, že príjemca zabezpečí (a poskytovateľ túto skutočnosť overí) pomocou primeraných prostriedkov, ako je oddelenie činností alebo rozlíšenie nákladov, aby podpora pre činnosti cestnej nákladnej dopravy nepresiahla 100 000 EUR a aby sa žiadna pomoc de minimis nepoužila na nákup vozidiel cestnej nákladnej dopravy.



4. Maximálna intenzita pomoci je 95 % z oprávnených nákladov projektu, pri súčasnom rešpektovaní podmienky pre maximálnu výšku pomoci uvedenú v bode 1., resp. bode 2. tohto článku, t. j. minimálna výška spolufinancovania projektu, na ktorý sa dotácia požaduje je 5 % z celkového rozpočtu projektu.
5. Maximálna výška a intenzita pomoci sa uplatňuje bez ohľadu na formu pomoci de minimis.
6. Na účely stropov stanovených v článku J. sa pomoc vyjadruje ako hotovostný grant. Všetky číselné údaje sú uvedené v hrubom vyjadrení, čiže pred odrátaním dane alebo ďalších poplatkov.
7. Táto schéma sa vzťahuje iba na pomoc, pri ktorej je možné vopred presne vypočítať ekvivalent hrubého grantu pomoci bez potreby vykonať posúdenie rizika („transparentná pomoc“) v súlade s čl. 4 ods. 1 nariadenia č. 1407/2013.
8. Ak by sa poskytnutím novej pomoci de minimis presiahol príslušný strop stanovený v čl. 3 odseku 2 nariadenia č. 1407/2013 a v bode 1., resp. 2. tohto článku, na nijakú časť takejto novej pomoci sa nevzťahujú výhody spojené s týmto nariadením.
9. V prípade fúzií alebo akvizícií sa pri zisťovaní toho, či prípadná nová pomoc de minimis pre tento nový alebo nadobúdajúci podnik presahuje príslušný strop, zohľadní každá pomoc de minimis poskytnutá predtým ktorémukoľvek zo spájajúcich sa podnikov. Pomoc de minimis zákonne poskytnutá pred fúziou alebo akvizíciou zostáva zákonnou.
10. V prípade rozdelenia jedného podniku na dva či viac samostatných podnikov sa pomoc de minimis poskytnutá pred rozdelením priradí tomu podniku, ktorý z nej profitoval, čo je v zásade ten podnik, ktorý preberá činnosti, na ktoré sa pomoc de minimis využila. Ak takéto priradenie nie je možné, pomoc de minimis sa priradí úmerne na základe účtovnej hodnoty vlastného kapitálu nových podnikov v deň nadobudnutia účinnosti rozdelenia podniku.

## **K. Podmienky poskytnutia pomoci**

1. Pomoc podľa tejto schémy sa realizuje poskytnutím dotácie, ktorému predchádza uzatvorenie zmluvy o poskytnutí dotácie medzi poskytovateľom a žiadateľom ako príjemcom pomoci.
2. Poskytovateľ pomoci poskytne pomoc vo forme dotácie len v prípade, ak sú splnené všetky nasledovné podmienky:
  - a) žiadateľ podal žiadosť o poskytnutie dotácie, obsahujúcu všetky potrebné náležitosti,
  - b) žiadateľ splnil všetky stanovené kritériá a podmienky uvedené v tejto schéme,
  - c) bolo rozhodnuté o schválení žiadosti žiadateľa,
  - d) so žiadateľom bola uzavretá zmluva o poskytnutí dotácie.
3. Na poskytnutie pomoci podľa tejto schémy nie je právny nárok.
4. Žiadosť o poskytnutie dotácie musí obsahovať minimálne nasledovné náležitosti:
  - a) názov alebo obchodné meno a sídlo žiadateľa, jeho identifikačné číslo, meno a priezvisko štatutárneho zástupcu a ak má, aj telefónne číslo a e-mailovú adresu, ak je žiadateľom právnická osoba,
  - b) miesto a čas realizácie projektu s uvedením mesiaca a roka začatia a skončenia projektu a stručný opis projektu,
  - c) výšku požadovaných prostriedkov,
  - d) druh podpory (dotácie),
  - e) výšku celkových rozpočtovaných nákladov na projekt,
  - f) výšku nákladov na projekt vynaložených ku dňu podania žiadosti,
  - g) zdôvodnenie účelnosti projektu z hľadiska jej environmentálneho významu a súladu s prioritami a cieľmi stratégie štátnej environmentálnej politiky,
  - h) opis a prínosy projektu,

- i) opis financovania projektu,
  - j) prílohy podľa § 13 písm. b) zákona č. 587/2004 Z. z..
5. Žiadateľ predloží pri podaní žiadosti prehľad a úplné informácie (vyhlásenie v písomnej podobe) o akejkoľvek inej minimálnej pomoci prijatej (ak príjemca patrí do skupiny podnikov, predloží údaje o prijatej pomoci za všetkých členov podnikov, ktoré s ním tvoria jediný podnik) počas predchádzajúcich dvoch fiškálnych rokov a počas prebiehajúceho fiškálneho roku, a to aj od iných poskytovateľov pomoci alebo v rámci iných schém pomoci. Poskytovateľ pomoci je povinný pred poskytnutím pomoci podľa tejto schémy overiť v centrálnom registri, že celkový objem minimálnej pomoci poskytnutý jedinému podniku spolu s navrhovanou minimálnou pomocou neprekročí maximálnu výšku pomoci stanovenú v článku J. bod 1., resp. bod 2. tejto schémy počas obdobia, ktoré pokrýva príslušný fiškálny rok, ako aj predchádzajúce dva fiškálne roky, a že sa dodržiavajú kumulačné pravidlá podľa článku L. tejto schémy.
6. Žiadateľ predloží spolu so žiadosťou vyhlásenie o tom, že:
- a) voči nemu nie je nárokováné vrátenie pomoci na základe predchádzajúceho rozhodnutia Komisie, ktorým bola poskytnutá pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom,
  - b) nepatrí do skupiny podnikov, ktoré sú považované za jediný podnik podľa čl. 2 ods. 2 nariadenia č. 1407/2013, alebo vyhlásenie obsahujúce údaje o prijatej minimálnej pomoci v sledovanom období za všetkých členov skupiny podnikov, ktoré s ním tvoria jediný podnik v prípade, ak príjemca patrí do skupiny podnikov.
  - c) či v čase predloženia žiadosti žiada (príjemca vrátane všetkých podnikov, ktoré spolu s ním tvoria jediný podnik) o poskytnutie minimálnej pomoci u iného poskytovateľa, vrátane údajov o týchto jeho žiadostiach o poskytnutie minimálnej pomoci u iného poskytovateľa (názov poskytovateľa, forma a výška požadovanej minimálnej pomoci, dátum podania žiadosti)
  - d) či spĺňa definíciu MSP alebo je veľkým podnikom,
  - e) či mu na realizáciu oprávneného projektu nebola poskytnutá štátna/minimálna pomoc z iných verejných zdrojov, prípadne či na realizáciu projektu nežiada o pomoc z iných verejných zdrojov (za účelom posúdenia splnenia podmienok kumulácie).
7. Pomoc podľa tejto schémy môže byť poskytnutá len v prípade, že žiadateľ splní všetky podmienky a kritériá podľa tejto schémy a súvisiacich právnych predpisov.
8. Obsahovými podmienkami poskytnutia dotácie žiadateľovi je najmä:
- a) preukázanie, že projekt bude realizovaný na verejnej budove,
  - b) preukázanie, že žiadateľ nie je dlžníkom na sociálnom poistení, zdravotnom poistení, nie je daňovým dlžníkom, neporušil zákaz nelegálneho zamestnávania,
  - c) preukázanie, že žiadateľ má zabezpečené spolufinancovanie projektu v požadovanej výške podľa tejto schémy,
  - d) predloženie prehľadu o minimálnej pomoci poskytnutej počas prebiehajúceho fiškálneho roka a dvoch predchádzajúcich fiškálnych rokov podľa bodu 5. tohto článku a preukázanie splnenia podmienok pre poskytnutie minimálnej pomoci z hľadiska poskytnutého vyhlásenia podľa bodu 6. tohto článku.
  - e) splnenie technických požiadaviek a štandardov v súlade s aktuálne platnými legislatívnymi predpismi,
  - f) preukázanie, že realizáciou projektu budú znížené emisie skleníkových plynov,
  - g) preukázanie, že na projekt budú použité materiály a technologické postupy sú v súlade s platnými právnymi predpismi,
  - h) preukázanie vytvorenia podmienok na zabezpečenie vhodného prostredia pre chráneného živočícha, ak s tým realizácia projektu súvisí (najmä hniezdenie).
9. Podrobnejšie vymedzenie obsahových podmienok uvedených v bode 8. tohto článku a spôsob ich preukázania môže byť určený v špecifikácii činnosti podpory formou dotácie, alebo jej rozšírení, ktoré poskytovateľ zverejňuje v súlade s § 4 ods. 3 zákona č. 587/2004 Z. z. Tieto podmienky nesmú byť v rozpore s touto schémou.

10. Poskytovateľ pomoci overí splnenie podmienok poskytnutia pomoci formou dotácie v rámci posudzovania žiadosti o poskytnutie dotácie na základe predložených dokumentov a/alebo pomocou overenia v príslušných verejných registroch. Konkrétny spôsob preukázania splnenia jednotlivých podmienok a spôsob ich overenia poskytovateľom pomoci bude stanovený v príslušnej výzve.
11. Ukončenie realizácie aktivít projektu (fyzické ukončenie projektu) musí byť uskutočnené najneskôr do termínu uvedeného v zmluve o poskytnutí dotácie. Uvedenú skutočnosť príjemca preukazuje preberacím protokolom, kolaudačným rozhodnutím, prípadne ďalšími relevantnými dokumentmi, ktoré predkladá poskytovateľovi v rámci vyúčtovania dotácie.
12. Príjemca pomoci je povinný postupovať pri zadávaní zákaziek na dodanie tovaru, zákaziek na uskutočnenie stavebných prác, zákaziek na poskytnutie služieb v súlade s podmienkami určenými zákonom o verejnom obstarávaní.
13. Príjemca pomoci musí zabezpečiť udržateľnosť projektu po dobu najmenej 5 rokov od ukončenia realizácie projektu v súlade so zmluvou o poskytnutí dotácie a zabezpečiť alokovanie finančných prostriedkov vo svojich rozpočtoch na prevádzku a servis realizovaného projektu. Pre účely zabezpečenia udržateľnosti projektu je príjemca pomoci predovšetkým povinný zabezpečiť, aby budova, vo vzťahu ku ktorej bola pomoc poskytnutá, zotrvala vo vlastníctve alebo v správe príjemcu pomoci najmenej po dobu udržateľnosti projektu podľa predchádzajúcej vety tohto bodu.
14. Pomoc nemôže byť poskytnutá retroaktívne (t. j. za obdobie a na projekty realizované pred nadobudnutím účinnosti tejto schémy).

## **L. Kumulácia pomoci**

1. Kumulácia pomoci sa vždy vzťahuje na konkrétneho príjemcu (so zohľadnením jediného podniku podľa čl. 2 ods. 2 nariadenia č. 1407/2013).
2. Pomoc sa nekumuluje so štátnou pomocou vo vzťahu k rovnakým oprávneným výdavkom alebo štátnou pomocou na to isté opatrenie rizikového financovania, ak by takáto kumulácia presahovala najvyššiu príslušnú intenzitu pomoci alebo výšku pomoci stanovenú v závislosti od osobitných okolností jednotlivých prípadov v nariadení alebo rozhodnutí o skupinovej výnimke prijatých Európskou komisiou.
3. Pomoc sa môže kumulovať s pomocou poskytnutou v súlade s nariadením Komisie (EÚ) č. 360/2012 z 25. apríla 2012 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc de minimis v prospech podnikov poskytujúcich služby všeobecného hospodárskeho záujmu (Ú. v. EÚ L 114, 26.4.2012, s. 8) až do výšky stropu stanoveného v uvedenom nariadení. Môže byť kumulovaná s minimálnou pomocou poskytnutou v súlade s inými predpismi o minimálnej pomoci až do výšky 200 000 EUR.

## **M. Mechanizmus poskytovania pomoci**

1. Poskytovateľ na svojom webovom sídle zverejní v súlade s § 4 ods. 3 zákona č. 587/2004 Z. z. špecifikáciu činností podpory formou dotácie, resp. jej rozšírenie.
2. Žiadateľ predkladá žiadosť vrátane povinných príloh na formulári, ktorý je k dispozícii na webovom sídle poskytovateľa [www.envirofond.sk](http://www.envirofond.sk) v termíne uvedenom v špecifikácii, resp. v jej rozšírení.
3. Podpísaním žiadosti štatutárny orgán žiadateľa akceptuje podmienky schémy a súčasne potvrdzuje správnosť a úplnosť údajov vo formulári. Vyplnenú žiadosť spolu s povinnými prílohami doručí žiadateľ na adresu poskytovateľa.
4. Rozhodujúcim dátumom zaregistrovania žiadosti je deň jej doručenia v písomnej forme na adresu poskytovateľa.

5. Žiadosť musí obsahovať všetky náležitosti a potrebné prílohy podľa tejto schémy a špecifikácie činnosti podpory formou dotácie, resp. jej rozšírenia.
6. Po zaregistrovaní žiadostí prebehne kontrola formálnej správnosti a úplnosti žiadostí a splnenia podmienok poskytnutia pomoci v zmysle tejto schémy. Po jej ukončení poskytovateľ vyhotoví zoznam zaradených žiadostí o podporu a zoznam nezaradených žiadostí o podporu. Ak žiadosť o podporu nie je zaradená do zoznamu žiadostí, poskytovateľ to písomne oznámi žiadateľovi.
7. U zaradených žiadostí o podporu prebehne odborné hodnotenie Ministerstvom životného prostredia Slovenskej republiky na základe vopred stanovených hodnotiacich kritérií, tak ako budú tieto uvedené v špecifikácii činnosti podpory formou dotácie, resp. jej rozšírení, ktoré poskytovateľ zverejňuje v súlade s § 4 ods. 3 zákona č. 587/2004 Z. z.
8. Poskytovateľ po prerokovaní žiadostí, ktoré spĺňajú podmienky na poskytnutie podpory v Rade Environmentálneho fondu, predloží ministrovi životného prostredia SR zoznam žiadostí odporučených na schválenie s navrhovanou výškou poskytnutej dotácie.
9. V prípade rozhodnutia o poskytnutí dotácie ministrom životného prostredia SR, poskytovateľ zabezpečí doručenie rozhodnutia ministra životného prostredia SR o poskytnutí dotácie žiadateľovi.
10. Podpora sa poskytuje na základe zmluvy o poskytnutí dotácie uzavretej medzi poskytovateľom a žiadateľom; poskytovateľ zašle žiadateľovi návrh tejto zmluvy po predložení potrebných dokladov k jej uzatvoreniu.
11. Po uzavretí zmluvy o poskytnutí dotácie zverejní poskytovateľ túto zmluvu v centrálnom registri zmlúv v zmysle platnej legislatívy. Zmluva o poskytnutí dotácie nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po jej zverejnení v Centrálnom registri zmlúv. Dňom nadobudnutia účinnosti zmluvy o poskytnutí dotácie sa pomoc považuje za poskytnutú.
12. Prijemca dotácie po uzatvorení zmluvy o poskytnutí dotácie predkladá na fond potrebnú účtovnú a inú dokumentáciu, pričom sa opäť vykoná kontrola formálnej správnosti a úplnosti dokladov.
13. Po predložení kompletých dokladov k čerpaniu dotácie poskytovateľ vystaví platobný poukaz, na základe ktorého sú príjemcovi dotácie poskytnuté finančné prostriedky.

## **N. Rozpočet**

1. Celkový objem finančných prostriedkov určených na realizáciu tejto schémy je 200 mil. EUR.
2. Výšku disponibilných prostriedkov na príslušný kalendárny rok zverejní poskytovateľ na svojom webovom sídle v termíne do 28. februára príslušného kalendárneho roka.

## **O. Transparentnosť a monitorovanie**

1. Poskytovateľ po nadobudnutí platnosti a účinnosti schémy, resp. schémy v znení dodatku, zabezpečí jej zverejnenie a dostupnosť schémy v úplnom znení na svojom webovom sídle do 10 pracovných dní odo dňa nadobudnutia jej účinnosti. Schéma (resp. schéma v znení dodatku) bude zverejnená aj v Obchodnom vestníku. Poskytovateľ zároveň zabezpečí dostupnosť schémy v úplnom znení na svojom webovom sídle v trvaní minimálne počas obdobia jej platnosti a účinnosti.
2. Poskytovateľ zabezpečuje transparentnosť schémy a zabezpečenie zverejnenia všetkých schválených žiadostí o dotáciu podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.

3. Podľa § 13 ods. 1 a 2 zákona č. 358/2015 Z. z. je poskytovateľ minimálnej pomoci povinný do centrálného registra zaznamenávať údaje o poskytnutej minimálnej pomoci a údaje o príjemcovi pomoci prostredníctvom elektronického formulára, a to v lehote do 5 pracovných dní odo dňa poskytnutia pomoci podľa tejto schémy.
4. Poskytovateľ pomoci vedie centrálnu evidenciu pomoci, ktorá obsahuje úplné informácie o každej pomoci poskytnutej v rámci schémy, zabezpečuje zber, sledovanie a vyhodnocovanie údajov, ktoré sa týkajú uplatňovania schémy, pričom tieto záznamy budú obsahovať všetky informácie potrebné na preukázanie splnenia podmienok tejto schémy a identifikáciu subjektu v súlade s údajmi podľa obchodného, živnostenského registra, resp. iného samostatného registra, výšku schválenej pomoci, dátum schválenia a dátum vyplatenia.
5. Poskytovateľ pomoci kontroluje dodržiavanie všetkých podmienok stanovených v tejto schéme a kontroluje dodržiavanie stropu maximálnej výšky a intenzity pomoci podľa článku J. bodu 1. až 4. tejto schémy.
6. Poskytovateľ pomoci písomne informuje príjemcu pomoci o predpokladanej výške pomoci vyjadrenej ako ekvivalent hrubého grantu a o tom, že sa mu poskytuje minimálna pomoc súlade s nariadením č. 1407/2013 pričom výslovne uvedie odkaz na toto nariadenie, jeho názov a údaje o jeho uverejnení v Úradnom vestníku Európskej únie.
7. Doklady týkajúce sa každej individuálnej pomoci poskytnutej podľa tejto schémy uchováva poskytovateľ pomoci po dobu desiatich fiškálnych rokov od dátumu jej poskytnutia a záznamy týkajúce sa schémy uchováva poskytovateľ pomoci počas desiatich fiškálnych rokov od dátumu, kedy sa poskytla posledná individuálna pomoc v rámci schémy.

## **P. Kontrola a audit**

1. Vykonávanie kontroly a auditu poskytnutia minimálnej pomoci podľa tejto schémy vychádza zo zákona č. 357/2015 Z. z., zákona č. 587/2004 Z. z. a zákona č. 358/2015 Z. z.
2. Oprávnené osoby na výkon kontroly a auditu sú najmä:
  - a) Poskytovateľ a ním poverené osoby,
  - b) Útvary kontroly Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky,
  - c) Najvyšší kontrolný úrad Slovenskej republiky,
  - d) Útvary kontroly Ministerstva financií Slovenskej republiky a ním poverené osoby,
  - e) Úrad vládneho auditu,
  - f) Protimonopolný úrad SR.
3. Odbor kontroly poskytovateľa v súlade § 14 zákona č. 358/2015 Z. z., § 11 zákona č. 587/2004 Z. z. a v súlade so smernicou o finančnej kontrole<sup>6</sup> kontroluje použitie pomoci, oprávnenosť vynaložených nákladov a dodržiavanie podmienok poskytnutej pomoci.
4. Protimonopolný úrad SR ako koordinátor pomoci je podľa § 14 ods. 2 zákona č. 358/2015 Z. z. oprávnený vykonať u poskytovateľa pomoci kontrolu poskytnutia pomoci. Na tento účel je koordinátor pomoci oprávnený overiť si potrebné skutočnosti aj u príjemcu minimálnej pomoci Príjemca minimálnej pomoci je povinný umožniť koordinátorovi pomoci vykonať kontrolu.
5. Príjemca je povinný umožniť výkon kontroly/auditú zo strany oprávnených osôb v zmysle príslušných právnych predpisov Slovenskej republiky.
6. Príjemca je počas výkonu kontroly/auditú povinný preukázať najmä oprávnenosť vynaložených výdavkov a dodržanie podmienok poskytnutia pomoci.
7. Poskytovateľ kontroluje dodržiavanie podmienok, za ktorých sa pomoc poskytla, ako aj ostatné skutočnosti, ktoré by mohli mať vplyv na správnosť a účelnosť poskytnutej pomoci. Poskytovateľ kontroluje predovšetkým hospodárnosť a účelnosť použitia poskytnutej pomoci a dodržanie

---

<sup>6</sup> Smernica o finančnej kontrole č. 3/2018 zo dňa 27.08.2018

podmienok zmluvy o poskytnutí dotácie a schémy. Za týmto účelom je poskytovateľ oprávnený vykonať kontrolu priamo u príjemcu.

8. Príjemca vytvorí zamestnancom oprávnených osôb na výkon kontroly/auditov primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly/auditov a poskytuje im potrebnú súčinnosť a všetky vyžiadané informácie a listiny týkajúce sa pomoci.
9. Príjemca zabezpečí prítomnosť osôb zodpovedných za pomoc a je povinný zdržať sa konania, ktoré by mohlo ohroziť začatie a riadny priebeh výkonu kontroly/auditov.
10. Príjemca prijme bezodkladne opatrenia na nápravu zistených nedostatkov uvedených vo výslednom materiáli z kontroly/auditov v lehote stanovenej osobami oprávnenými na výkon kontroly/auditov. Príjemca zašle osobám oprávneným na výkon kontroly/auditov písomnú správu o splnení opatrení prijatých na nápravu zistených nedostatkov bezodkladne po ich splnení a taktiež o odstránení príčin ich vzniku.

## **Q. Platnosť a účinnosť schémy**

1. Schéma nadobúda platnosť a účinnosť zverejnením v Obchodnom vestníku. Poskytovateľ pomoci zabezpečí uverejnenie úplného znenia schémy v Obchodnom vestníku a na svojom webovom sídle do 10 pracovných dní od jej uverejnenia v Obchodnom vestníku.
2. Zmeny v schéme je možné vykonať formou písomných dodatkov ku schéme. Platnosť a účinnosť každého dodatku nastáva dňom zverejnenia schémy v znení dodatku v Obchodnom vestníku.
3. Zmeny v legislatíve podľa článku B. tejto schémy alebo v akejkoľvek s ňou súvisiacej legislatíve týkajúce sa ustanovení schémy musia byť premietnuté do schémy najneskôr do šiestich mesiacov od nadobudnutia ich účinnosti.
4. Platnosť a účinnosť schémy končí dňa 31.12.2024. Tento dátum je zároveň aj posledným dňom, kedy musí nadobudnúť účinnosť zmluva o poskytnutí dotácie medzi poskytovateľom a príjemcom na základe tejto schémy.

## **R. Prílohy**

1. Neoddeliteľnou súčasťou schémy sú jej nasledovné prílohy:
  - Príloha č. 1: Príloha I. nariadenia Komisie (EÚ) č. 651/2014 zo 17. júna 2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa článkov 107 a 108 zmluvy v znení nariadenia Komisie (EÚ) 2017/1084 zo 14. júna 2017

**Príloha I. nariadenia Komisie (EÚ) č. 651/2014 zo 17. júna 2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa článkov 107 a 108 zmluvy v znení nariadenia Komisie (EÚ) 2017/1084 zo 14. júna 2017**

**Vymedzenie pojmov týkajúcich sa MSP**

*Článok 1*

**Podnik**

Za podnik sa považuje každý subjekt, ktorý vykonáva hospodársku činnosť bez ohľadu na jeho právnu formu. Sem patria najmä samostatne zárobkovo činné osoby a rodinné podniky, ktoré vykonávajú remeselnícke alebo iné činnosti, a partnerstvá alebo združenia, ktoré pravidelne vykonávajú hospodársku činnosť.

*Článok 2*

**Počet pracovníkov a finančné limity určujúce kategórie podnikov**

1. Kategóriu mikropodnikov, malých a stredných podnikov („MSP“) tvoria podniky, ktoré zamestnávajú menej ako 250 osôb a ktorých ročný obrat nepresahuje 50 mil. EUR a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 43 mil. EUR.
2. V rámci kategórie MSP sa malý podnik definuje ako podnik, ktorý zamestnáva menej ako 50 osôb a ktorého ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 10 mil. EUR.
3. V rámci kategórie MSP sa mikropodnik definuje ako podnik, ktorý zamestnáva menej ako 10 osôb a ktorého ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 2 mil. EUR.

*Článok 3*

**Typy podnikov, ktoré sa zohľadňujú pri výpočte počtu pracovníkov a finančných súm**

1. „Samostatný podnik“ je každý podnik, ktorý nie je zatriedený ako partnerský podnik v zmysle odseku 2 alebo ako prepojený podnik v zmysle odseku 3.
2. „Partnerské podniky“ sú všetky podniky, ktoré nie sú zatriedené ako prepojené podniky v zmysle odseku 3 a medzi ktorými je takýto vzťah: podnik (vyššie postavený podnik) vlastní, buď samostatne alebo spoločne s jedným alebo viacerými prepojenými podnikmi v zmysle odseku 3, 25 % alebo viac imania alebo hlasovacích práv iného podniku (nižšie postavený podnik).

Podnik sa však môže klasifikovať ako samostatný, teda ako podnik, ktorý nemá žiadne partnerské podniky, aj keď nižšie uvedení investori tento limit 25 % dosiahnu alebo prekročia, za predpokladu, že títo investori nie sú prepojení v zmysle odseku 3 individuálne alebo spoločne s príslušným podnikom:

- a) verejné investičné spoločnosti, spoločnosti investujúce do rizikového kapitálu, fyzické osoby alebo skupiny fyzických osôb pravidelne vykonávajúce rizikové investičné aktivity, ktoré investujú vlastný kapitál do nekótovaných podnikov (podnikateľskí anjeli), za predpokladu, že celkové investície týchto podnikateľských anjelov v rovnakom podniku sú nižšie ako 1 250 000 EUR;
- b) univerzity alebo neziskové výskumné strediská;
- c) inštitucionálni investori vrátane regionálnych rozvojových fondov;
- d) orgány miestnej samosprávy s ročným rozpočtom nižším ako 10 mil. EUR a s menej ako 5 000 obyvateľmi.

3. „Prepojené podniky“ sú podniky, medzi ktorými je niektorý z týchto vzájomných vzťahov:
- a) podnik má väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo členov v inom podniku;
  - b) podnik má právo vymenovať alebo odvolať väčšinu členov správneho, riadiaceho alebo dozorného orgánu iného podniku;
  - c) podnik má právo dominantne pôsobiť na iný podnik na základe zmluvy uzatvorenej s týmto podnikom alebo na základe ustanovenia v jeho spoločenskej zmluve alebo stanovách;
  - d) podnik, ktorý je akcionárom alebo členom iného podniku, sám kontroluje na základe zmluvy s inými akcionármi tohto podniku alebo členmi tohto podniku väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo členov v tomto podniku.

Vychádza sa z predpokladu, že dominantný vplyv neexistuje, ak sa investori uvedení v odseku 2 druhom pododseku nezapoja priamo alebo nepriamo do riadenia príslušného podniku – bez toho, aby boli dotknuté ich práva ako akcionárov.

Podniky, ktoré sa nachádzajú v niektorom zo vzťahov uvedených v prvom pododseku prostredníctvom jedného alebo viacerých iných podnikov alebo prostredníctvom niektorého z investorov uvedených v odseku 2, sa tiež považujú za prepojené.

Podniky, ktoré sa nachádzajú v niektorom z týchto vzťahov prostredníctvom fyzickej osoby alebo skupiny fyzických osôb konajúcich spoločne, sa tiež považujú za prepojené podniky, ak svoju činnosť alebo časť svojej činnosti vykonávajú na rovnakom relevantnom trhu alebo na príblych trhoch.

Za „príbly trh“ sa považuje trh pre výrobok alebo službu, ktorý sa nachádza bezprostredne vo vyššej alebo nižšej pozícii vo vzťahu k relevantnému trhu.

4. Okrem prípadov uvedených v odseku 2 druhom pododseku sa podnik nemôže považovať za MSP, ak 25 % alebo viac imania alebo hlasovacích práv je priamo alebo nepriamo kontrolovaných spoločne alebo individuálne jedným alebo viacerými verejnými orgánmi.
5. Podniky môžu poskytnúť vyhlásenie o postavení ako samostatný podnik, partnerský podnik alebo prepojený podnik vrátane údajov týkajúcich sa limitov stanovených v článku 2. Vyhlásenie sa môže poskytnúť aj vtedy, keď je imanie rozptýlené tak, že nie je možné presne určiť, kto je jeho držiteľom; v takomto prípade podnik môže poskytnúť vyhlásenie v dobrej viere, že môže odôvodnene predpokladať, že jeden podnik v ňom nevlastní alebo spoločne navzájom prepojené podniky v ňom nevlastnia 25 % alebo viac. Takéto vyhlásenia sa poskytnú bez toho, aby boli dotknuté kontroly alebo vyšetrovania stanovené podľa vnútroštátnych pravidiel alebo pravidiel Únie.

#### Článok 4

##### Údaje používané pri výpočte počtu pracovníkov a finančných súm a referenčné obdobie

1. Údajmi používanými pri výpočte počtu pracovníkov a finančných súm sú údaje týkajúce sa posledného schváleného účtovného obdobia a vypočítané na ročnom základe. Zohľadňujú sa odo dňa účtovnej závierky. Výška zvoleného obratu sa vypočíta bez dane z pridanej hodnoty (DPH) a iných nepriamych daní.
2. Ak podnik v deň účtovnej závierky zistí, že na ročnom základe prekročil počet pracovníkov alebo finančné limity stanovené v článku 2, alebo klesol pod tento počet pracovníkov a finančné limity, nebude to mať za následok stratu alebo nadobudnutie statusu stredného alebo malého podniku alebo mikropodniku, pokiaľ sa tieto limity neprekročili v dvoch po sebe nasledujúcich účtovných obdobiach.
3. V prípade novozałożených podnikov, ktorých účtovné uzávierky ešte neboli schválené, sa uplatnia údaje získané čestným odhadom vykonaným v priebehu finančného roku.



## *Článok 5*

### **Počet pracovníkov**

Počet pracovníkov zodpovedá počtu ročných pracovných jednotiek (RPJ), t. j. počtu osôb, ktoré v príslušnom podniku alebo v jeho mene pracovali na plný úväzok počas celého posudzovaného referenčného roku. Práca osôb, ktoré nepracovali celý rok, práca osôb, ktoré pracovali na kratší pracovný čas bez ohľadu na jeho trvanie, a práca sezónnych pracovníkov sa započítava ako podiely RPJ. Pracovníkmi sú:

- a) zamestnanci;
- b) osoby pracujúce pre podnik v podriadenom postavení, ktoré sa podľa vnútroštátnych právnych predpisov považujú za zamestnancov;
- c) vlastníci-manažéri;
- d) partneri vykonávajúci pravidelnú činnosť v podniku, ktorí majú finančný prospech z podniku.

Učni alebo študenti, ktorí sa zúčastňujú na odbornom vzdelávaní na základe učňovskej zmluvy alebo zmluvy o odbornom výcviku, sa nepovažujú za pracovníkov. Doba trvania materskej alebo rodičovskej dovolenky sa nezapočítava.

## *Článok 6*

### **Vyhotovenie údajov o podniku**

1. V prípade samostatného podniku sa údaje vrátane počtu pracovníkov určujú výlučne na základe účtovnej závierky tohto podniku.
2. Údaje o podniku, ktorý má partnerské podniky alebo prepojené podniky, vrátane údajov o počte pracovníkov sa určia na základe účtovnej závierky a iných údajov o podniku alebo, ak je k dispozícii, podľa konsolidovanej účtovnej závierky podniku alebo konsolidovanej účtovnej závierky, do ktorej bol podnik zahrnutý prostredníctvom konsolidácie.

K údajom uvedeným v prvom pododseku sa pripočítajú údaje každého partnerského podniku príslušného podniku, ktorý sa nachádza bezprostredne vo vyššom alebo nižšom postavení vo vzťahu k nemu. Výsledok je úmerný percentuálnemu podielu imania alebo hlasovacích práv (podľa toho, ktorá z hodnôt je vyššia). V prípade krížových podielov sa použije vyšší z týchto percentuálnych podielov.

K údajom uvedeným v prvom a druhom pododseku sa pripočíta 100 % údajov každého podniku, ktorý je priamo alebo nepriamo prepojený s príslušným podnikom, ak už tieto údaje neboli zahrnuté prostredníctvom konsolidácie do účtovnej závierky.

3. Na účely uplatnenia odseku 2 sa údaje partnerských podnikov príslušného podniku odvodzujú z ich účtovných závierok a ostatných údajov – konsolidovaných, ak existujú. K týmto údajom sa pripočíta 100 % údajov podnikov, ktoré sú prepojené s týmito partnerskými podnikmi, pokiaľ ich účtovné údaje už nie sú zahrnuté prostredníctvom konsolidácie.

Na účely uplatnenia toho istého odseku 2 sa údaje podnikov, ktoré sú prepojené s príslušným podnikom, odvodzujú z ich účtovných závierok a ostatných údajov – konsolidovaných, ak existujú. K týmto údajom sa pomerne pripočítajú údaje každého prípadného partnerského podniku tohto prepojeného podniku, ktorý sa nachádza bezprostredne vo vyššom alebo nižšom postavení vo vzťahu k nemu, pokiaľ už tieto údaje neboli zahrnuté do konsolidovanej účtovnej závierky v podiele zodpovedajúcom prinajmenšom percentuálnemu podielu určenému v odseku 2 druhom pododseku.

4. Ak sa v konsolidovanej účtovnej závierke neuvádzajú za daný podnik údaje o pracovníkoch, čísla týkajúce sa pracovníkov sa vypočítajú úmerne na základe súhrnu údajov z jeho partnerských podnikov a pripočítaním údajov z podnikov, s ktorými je príslušný podnik prepojený.